

# Le saviez-vous ?

Nous élaborons toute formation sur -mesure, en fonction de vos attentes et de vos besoins.

## Nos principaux domaines de compétences :

- Service à la personne
- Bientraitance en institution (personnes handicapées, âgées...)
- Gériatrie
- Evaluation des problématiques sociales et adaptation des modes d'intervention
- Evaluation interne
- Groupes d'analyse des pratiques professionnelles
- Conduites à risques des jeunes
- Petite enfance et nouvelles parentalités
- Sauveteur Secouriste du Travail

**Cependant, notre offre ne se limite pas à ces domaines et nous étudions toute demande.**

Parmi nos nombreuses références : les collectivités territoriales, les établissements d'accueil pour enfants et/ou adultes handicapés, les personnes âgées, les structures d'aide à la personne.

## Nous développons également des formations à l'année vous permettant :

- D'élaborer un projet professionnel
- De valider votre expérience
- De développer vos compétences
- De vous qualifier

**C'est pourquoi, nous mettons à votre disposition une « cellule conseil en Formation » tous les mardis après -midi de 14h00 à 17h00.** Possibilité pour les employeurs de conseil in situ. Contact : Sandra Gewinner 03.88.18.61.75



Institut de formation au  
travail éducatif et social

## Les écrits professionnels

2011



### CONTEXTE ET FINALITE

L'écrit dans le travail social est complexe et fait souvent l'objet de questionnements. Dans un contexte en pleine évolution, son usage requiert de nombreuses qualités et compétences : adaptabilité, objectivité, discernement, concision, clarté...

### PUBLIC

Tout professionnel appelé à rédiger des écrits dans le cadre de son travail.

### OBJECTIFS

A la fin de l'action, les participants seront capables de concevoir, rédiger et présenter des écrits clairs et mieux adaptés aux contextes, objectifs et lecteurs.

### DATES

Les 6, 7 et 28 avril 2011, de 9h00 à 12h30 et de 13h30 à 17h00.

### INTERVENANT

Dominique BAULIEU, éducateur spécialisé, formateur en travail social.

**Bas-Rhin : 12 rue Jean Monnet - CS 90045 - 67311 Schiltigheim Cedex**  
Tél. : 03 88 18 61 31

**Haut-Rhin : 2 b rue des Alouettes - CS 30082 - 68110 Illzach**  
Tél. : 03 89 52 25 26  
[www.ifcaad.fr](http://www.ifcaad.fr)

## PROGRAMME

### Séance d'ouverture

- La question des enjeux
- Etat des lieux : difficultés rencontrés par les professionnels
- La communication écrite interne et externe : des objectifs, des lecteurs, un cadre
- Les différents écrits professionnels

### La forme au service du fond

- Sélectionner les informations : A qui j'écris ? Pourquoi ?
- Hiérarchiser les informations
- L'adaptation au destinataire : se faire comprendre
- La présentation : les facteurs de lisibilité

### Les productions écrites à l'épreuve de l'évaluation

- Qu'est-ce qu'un « bon écrit professionnel » ?
- Critères objectifs d'évaluation

## COUT

240 € par participant.

## LIEU

IFCAAD - Schiltigheim (Bas-Rhin).

## VOS CONTACTS

**Isabelle FERRETTI - Responsable pédagogique**

Tél. : 03.88.18.61.36

Isabelle.ferretti@ifcaad.fr

**Virginie SCHMIDT - Secrétariat pédagogique**

Tél. : 03.88.18.61.33

formation-continue@ifcaad.fr



institut de formation au  
travail éducatif et social

## Les écrits professionnels BULLETIN D'INSCRIPTION

À retourner dûment complété à l'adresse suivante :  
IFCAAD - 12 rue Jean Monnet - CS 90045 - 67311 Schiltigheim Cedex

M.  Mme  Mlle

NOM, prénom : .....

Poste occupé : .....

Domicilié(e) :

Adresse complète : .....

Code Postal : ..... Ville : .....

☎ ..... @ .....

Salarié(e) de l'établissement :

Nom de l'établissement : .....

.....

Nom du Directeur : .....

Adresse complète : .....

Code Postal : ..... Ville : .....

☎ ..... @ .....

S'inscrit à la formation et s'engage à ce que la facture qui lui sera adressée à l'issue de la formation soit réglée dès réception.

Fait à ..... le .....

Signature et cachet de l'employeur :

Signature du stagiaire :